



DOBRE PRAKTYKI HR W PRZYPADKU ŚMIERCI PRACOWNIKA ORAZ BLISKIEJ MU OSOBY

Cel główny: przygotowanie specjalistów HR na wypadek śmierci pracownika oraz bliskiej mu osoby.

ZARYS PROGRAMU	<ol style="list-style-type: none">1. Obowiązki i możliwości działania pracodawcy po śmierci pracownika2. Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna dotycząca śmierci pracownika3. Organizacja pracy z uwzględnieniem braku pracownika4. Psychologiczne reakcje na utratę5. Wsparcie pracownika przeżywającego żałobę po stracie bliskiej osoby
KORZYŚCI DLA UCZESTNIKA	<p>Prowadzący i grupa pomogą uczestnikowi odpowiedzieć m.in. na pytania:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Jak realizować obowiązki pracodawcy związane ze śmiercią pracownika?2. Jak rozmawiać z osobami w organizacji o śmierci pracownika?3. Jak zorganizować pracę, uwzględniając brak pracownika?4. Jak radzić sobie z trudnymi emocjami – swoimi i innych – związanymi z utratą?5. Jak wspierać współpracownika doświadczającego straty?
EFEKTY SZKOLENIA	<p>Główny rezultat: skuteczne procedury i standardy działania HR</p> <p>Pozostałe efekty szkolenia to m.in.: znajomość przepisów prawa pracy związanych ze śmiercią pracownika, wypracowanie zasad komunikacji, umiejętność wsparcia zespołu w kryzysie przy jednoczesnym zadbaniu o siebie, skuteczna organizacja pracy, zadbanie o pracownika w żałobie i ułatwienie mu powrotu do pracy</p>

W świadomy sposób korzystamy z cenionego w świecie know-how i naszych autorskich rozwiązań. Współpracujemy z doświadczonymi trenerami i ekspertami z różnych dziedzin. Posiadamy unikatowe doświadczenie w pracy z osobami przeżywającymi żałobę. Nacisk kładziemy na pracę „tu i teraz”, wchodząc głęboko w obszary priorytetowe dla klienta. Na zakończenie uczestnicy otrzymują certyfikaty potwierdzające udział w szkoleniu.

Kontakt: Edyta Grzegory, szkolenia@naglesami.org.pl, tel. 502 568 636